

УТВЕРЖДАЮ:

ГБУ ПК РЦДПОВ Г. Чайковского

Г.Е. Петухова

« 04» февраля 2019 г

## ТИПОВОЙ ПОРЯДОК

уведомления работодателя работниками ГБУ ПК «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» г. Чайковского о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Для целей настоящего Порядка используются понятия «коррупция», установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», «отраслевой орган» - Законом Пермского края от 14 декабря 2007 года №150-ПК «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Пермского края».
2. Во всех случаях обращения к работнику КГАУСОН РЦДПОВ г. Чайковского (далее организация) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, работник организации обязан не позднее следующего рабочего дня уведомить о данном факте работодателя.
3. При нахождении работника организации не при исполнении трудовых обязанностей или вне пределов места работы, он обязан уведомить работодателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения по прибытии к месту работы в срок не позднее следующего рабочего дня.
4. Работник организации направляет уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) на имя работодателя, а также уведомляет в устной форме своего непосредственного руководителя.  
Работник, замещающий должность руководителя организации, уведомляет руководителя отраслевого органа.
5. В уведомлении указываются следующие сведения:
  - 5.1. фамилия, имя, отчество работника организации, заполняющего уведомление, его должность;
  - 5.2. известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к работнику организации в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства);
  - 5.3. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);
  - 5.4. описание трудовых обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;
  - 5.5. дата, время и место обращения в целях склонения работника организации к коррупционному правонарушению;
  - 5.6. обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные,



имеющиеся у работника организации сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5.7. информация об уведомлении работником организации органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5.8. дата заполнения уведомления;

5.9. подпись лица, заполнившего уведомление.

6. Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7. Уведомление работника организации регистрируется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

Зарегистрированное уведомление в день его получения передается работодателю.

8. Лицо, осуществляющее регистрацию уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Работодатель обеспечивает направление копии уведомления в правоохранительные органы (в случае, если из уведомления работника организации следует, что он не уведомил правоохранительные органы) в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения уведомления.

Проверка фактов обращения к работнику организации в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится правоохранительными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. государственная защита работника организации, уведомившего работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 119-ФЗ « О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

11. Работодателем должны приниматься меры по защите работника организации, уведомившего работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения работнику организации гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованное лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.



Приложение 1  
К Типовому порядку  
Уведомления работодателя  
работниками ГБУ ПК РЦДПОВ  
г. Чайковского  
о фактах обращения  
в целях склонения к  
совершению коррупционных  
правонарушений

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО работодателя)

От \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО работника организации)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уведомляю о факте обращения ко мне гражданина (ки)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, место работы, адрес места жительства)

В целях склонения меня к совершению следующего коррупционного  
правонарушения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

Указанный факт произошел \_\_\_\_\_  
(дата, время и место обращения в целях склонения работника организации к коррупционному правонарушению)

при следующих обстоятельствах: \_\_\_\_\_  
(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению)

Настоящим подтверждаю, что мною уведомлены органы прокуратуры или другие  
государственные органы о фактах обращения в целях склонения к совершению  
коррупционных правонарушений.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Уведомление зарегистрировано « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рег.№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО, должность специалиста)